|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PROCEDEMENTO | CÓDIGO DO PROCEDEMENTO | DOCUMENTO |
| ***UNIDADES MIXTAS DE INVESTIGACIÓN*** | ***IN853A*** | **SOLICITUDE LIBRAMENTO** |

D/Dna      con NIF      en nome e representación do organismo de investigación       con NIF      , representante da Unidade Mixta de Investigación con código de expediente IN853A 2016/      concedida ao abeiro da Resolución do 23 de novembro de 2016.

**PRESENTA** para a xustificación dos custes subvencionables na anualidade       a seguinte documentación xustificativa:

1. **CIENTÍFICO- TÉCNICA**

Informe científico-técnico normalizado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal). Presentarase en formato papel e en soporte CD ou memoria USB (formato pdf).

Memoria libre sobre a execución e evolución das actividades da unidade mixta na cal deberá incluírse a xustificación das normas de publicidade do artigo 20 da convocatoria. Presentarase en formato papel e en soporte CD ou memoria USB (formato pdf).

1. **ECONÓMICA**
   1. **Resumo de execución global**

Resumo da execución económica global segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal)- **MODELO 1.**

**2.2. Resumo de execución do organismo de investigación (****)**

Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade, de todas as administracións públicas, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/)) – **MODELO 4**.

De ser o caso, copia simple da resolución/s de concesión doutras axudas para a mesma finalidade.

Certificados acreditativos, que deberán estar en vigor, de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no caso de que o solicitante denegue expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

Non obstante, aquelas entidades comprendidas no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que desenvolve a Lei de subvencións de Galicia, poderán presentar unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública de Comunidade Autónoma de Galicia.

Resumo da execución económica segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal)- **MODELO 2**.

Xustificantes do investimento: orixinais ou fotocopias compulsadas dos documentos acreditativos dos gastos imputados.

Xustificantes de pagamento: orixinal ou fotocopia compulsada de transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica co selo do banco.

No caso de que o IVE supoña un custo real soportado, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

*No caso de custos de persoal:*

Certificación emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable do organismo de investigación segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/)) –**MODELO 5**.

Xustificación da comunicación por escrito aos traballadores/as que parte do seu salario está a ser cofinanciado con fondos Feder, e se mencione a unidade mixta e a porcentaxe de financiación conforme o artigo 20.n) 4. da convocatoria.

Declaración asinada polo responsable de recursos humanos do organismo de investigación cos importes mensuais de retencións do IRPF dos traballadores dedicados ás actividades da unidade mixta, acompañada dos modelos 111 e dos seus correspondentes xustificantes bancarios.

Copia das nóminas do persoal dedicado ás actividades da unidade mixta de investigación e orixinal ou copia compulsada dos xustificantes bancarios do seu pagamento, detallando os seus receptores así como as cantidades percibidas por cada un deles.

Boletíns de cotización á Seguridade Social e os seus xustificantes de pagamento (orixinal ou copia compulsada).

Informe de vida laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social para cada un dos traballadores (orixinal ou copia compulsada).

No caso de persoal de nova contratación deberá achegarse orixinal ou copia cotexada do contrato de traballo en que poida verificarse a contratación para o desenvolvemento de actividades da unidade mixta de investigación, conforme o artigo 20.n) 4. da convocatoria.

Declaración da dedicación do persoal á Unidade Mixta de Investigación segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable, no caso de adquisición de bens de equipo e contratación de servizos ou subministracións e materiais, igual ou superior os 15.000 € euros no global do proxecto cun mesmo provedor. Cando polas especiais características dos gastos non exista no mercado suficiente número de entidades que os presten ou subministren, deberá achegarse unha xustificación de tal circunstancia. Se a elección entre as ofertas presentadas non tivese recaído na proposta económica máis vantaxosa, deberá achegarse unha memoria xustificativa.

Non obstante, no caso de que as entidades beneficiarias reúnan os requisitos previstos na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público para ter a consideración de poder adxudicador deberán someterse á disciplina de contratación pública nos termos previstos no devandito texto legal.

Declaración asinada polo representante legal do organismo de investigación da unidade mixta, na que se detalle o cadro de amortización de cada equipo incluído no seu orzamento calculado sobre a base de boas prácticas contables, así como informe técnico sobre o período de amortización.

Declaración responsable sobre o cumprimento das normas de publicidade segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Declaración responsable sobre a disposición dun sistema de contabilidade separado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

*No caso das subcontratacións:*

Orixinal ou copia compulsada da factura emitida pola entidade subcontratada na que se especifique claramente o título das actividades da unidade mixta financiadas.

Xustificantes de pagamento da factura/s da subcontratación.

Memoria realizada polo subcontratista das súas actividades na unidade mixta de investigación.

Certificación dos custos de viaxe emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable do organismo de investigación, na que conste o nome da persoa que realiza a viaxe, o lugar da viaxe, as datas da viaxe e motivo da viaxe en relación coas actividades desenvolvidas pola unidade mixta.

Documentación xustificativa da achega monetaria da empresa ao organismo de investigación para o desenvolvemento das actividades da unidade mixta de investigación acompañada de orixinal ou copia compulsada das transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica sempre que conten co selo do banco.

**2.3. Resumo de execución da empresa 1 (**     **)**

Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade, de todas as administracións públicas, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal).- **MODELO 4**.

De ser o caso, copia simple da resolución/s de concesión doutras axudas para a mesma finalidade.

Certificados acreditativos, que deberán estar en vigor, de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no caso de que o solicitante denegue expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

Non obstante, aquelas entidades comprendidas no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que desenvolve a Lei de subvencións de Galicia, poderán presentar unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública de Comunidade Autónoma de Galicia.

Resumo da execución económica segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal).– **MODELO 3.**

Xustificantes do investimento: orixinais ou fotocopias compulsadas dos documentos acreditativos dos gastos imputados.

Xustificantes de pagamento: orixinal ou fotocopia compulsada de transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica co selo do banco.

No caso de que o IVE supoña un custo real soportado, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

*No caso de custos de persoal:*

Certificación emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da empresa segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal)- **MODELO 6.**

Xustificación da comunicación por escrito aos traballadores/as que parte do seu salario está a ser cofinanciado con fondos Feder, e se mencione a unidade mixta e a porcentaxe de financiación conforme o artigo 20.n) 4 da convocatoria.

Declaración asinada polo responsable de recursos humanos da empresa cos importes mensuais de retencións do IRPF dos traballadores dedicados ás actividades da unidade mixta, acompañada dos modelos 111 e dos seus correspondentes xustificantes bancarios.

Copia das nóminas do persoal dedicado ás actividades da unidade mixta de investigación e orixinal ou copia compulsada dos xustificantes bancarios do seu pagamento, detallando os seus receptores así como as cantidades percibidas por cada un deles.

Boletíns de cotización á Seguridade Social e os seus xustificantes de pagamento (orixinal ou copia compulsada).

Informe de vida laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social para cada un dos traballadores (orixinal ou copia compulsada).

No caso de persoal de nova contratación deberá achegarse orixinal ou copia cotexada do contrato de traballo en que poida verificarse a contratación para o desenvolvemento de actividades da unidade mixta de investigación, conforme o artigo 20.n) 4 da convocatoria.

Declaración da dedicación do persoal á Unidade Mixta de Investigación segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable, no caso de adquisición de bens de equipo e contratación de servizos ou subministracións e materiais, igual ou superior os 15.000 € euros no global do proxecto cun mesmo provedor. Cando polas especiais características dos gastos non exista no mercado suficiente número de entidades que os presten ou subministren, deberá achegarse unha xustificación de tal circunstancia. Se a elección entre as ofertas presentadas non tivese recaído na proposta económica máis vantaxosa, deberá achegarse unha memoria xustificativa.

Non obstante, no caso de que as entidades beneficiarias reúnan os requisitos previstos na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público para ter a consideración de poder adxudicador deberán someterse á disciplina de contratación pública nos termos previstos no devandito texto legal.

Declaración asinada polo representante legal da empresa, na que se detalle o cadro de amortización de cada equipo incluído no seu orzamento calculado sobre a base de boas prácticas contables, así como informe técnico sobre o período de amortización.

Declaración responsable sobre o cumprimento das normas de publicidade segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Declaración responsable sobre a disposición dun sistema de contabilidade separado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

*No caso das subcontratacións:*

Orixinal ou copia compulsada da factura emitida pola entidade subcontratada na que se especifique claramente o título das actividades da unidade mixta financiadas.

Xustificantes de pagamento da factura/s da subcontratación.

Memoria realizada polo subcontratista das súas actividades na unidade mixta de investigación.

Certificación dos custos de viaxe emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da empresa, na que conste o nome da persoa que realiza a viaxe, o lugar da viaxe, as datas da viaxe e motivo da viaxe en relación coas actividades desenvolvidas pola unidade mixta.

**2.4. Resumo de execución da empresa 2 (**     **)**

Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade, de todas as administracións públicas, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal) **MODELO 4**.

De ser o caso, copia simple da resolución/s de concesión doutras axudas para a mesma finalidade.

Certificados acreditativos, que deberán estar en vigor, de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no caso de que o solicitante denegue expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

Non obstante, aquelas entidades comprendidas no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que desenvolve a Lei de subvencións de Galicia, poderán presentar unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública de Comunidade Autónoma de Galicia.

Resumo da execución económica segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal).-**MODELO 3.**

Xustificantes do investimento: orixinais ou fotocopias compulsadas dos documentos acreditativos dos gastos imputados.

Xustificantes de pagamento: orixinal ou fotocopia compulsada de transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica co selo do banco.

No caso de que o IVE supoña un custo real soportado, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

*No caso de custos de persoal:*

Certificación emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da empresa segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (http://gain.xunta.gal).- **MODELO 6**.

Xustificación da comunicación por escrito aos traballadores/as que parte do seu salario está a ser cofinanciado con fondos Feder, e se mencione a unidade mixta e a porcentaxe de financiación conforme o artigo 20.n)4 da convocatoria.

Declaración asinada polo responsable de recursos humanos da empresa cos importes mensuais de retencións do IRPF dos traballadores dedicados ás actividades da unidade mixta, acompañada dos modelos 111 e dos seus correspondentes xustificantes bancarios.

Copia das nóminas do persoal dedicado ás actividades da unidade mixta de investigación e orixinal ou copia compulsada dos xustificantes bancarios do seu pagamento, detallando os seus receptores así como as cantidades percibidas por cada un deles.

Boletíns de cotización á Seguridade Social e os seus xustificantes de pagamento (orixinal ou copia compulsada).

Informe de vida laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social para cada un dos traballadores (orixinal ou copia compulsada).

No caso de persoal de nova contratación deberá achegarse orixinal ou copia cotexada do contrato de traballo en que poida verificarse a contratación para o desenvolvemento de actividades da unidade mixta de investigación, conforme o artigo 20.n) 4 da convocatoria.

Declaración da dedicación do persoal á Unidade Mixta de Investigación segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable, no caso de adquisición de bens de equipo e contratación de servizos ou subministracións e materiais, igual ou superior os 15.000 € euros no global do proxecto cun mesmo provedor. Cando polas especiais características dos gastos non exista no mercado suficiente número de entidades que os presten ou subministren, deberá achegarse unha xustificación de tal circunstancia. Se a elección entre as ofertas presentadas non tivese recaído na proposta económica máis vantaxosa, deberá achegarse unha memoria xustificativa.

Non obstante, no caso de que as entidades beneficiarias reúnan os requisitos previstos na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público para ter a consideración de poder adxudicador deberán someterse á disciplina de contratación pública nos termos previstos no devandito texto legal.

Declaración asinada polo representante legal da empresa, na que se detalle o cadro de amortización de cada equipo incluído no seu orzamento calculado sobre a base de boas prácticas contables, así como informe técnico sobre o período de amortización.

Declaración responsable sobre o cumprimento das normas de publicidade segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

Declaración responsable sobre a disposición dun sistema de contabilidade separado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación ([http://gain.xunta.gal](http://gain.xunta.gal/))

*No caso das subcontratacións:*

Orixinal ou copia compulsada da factura emitida pola entidade subcontratada na que se especifique claramente o título das actividades da unidade mixta financiadas.

Xustificantes de pagamento da factura/s da subcontratación.

Memoria realizada polo subcontratista das súas actividades na unidade mixta de investigación.

Certificación dos custos de viaxe emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da empresa, na que conste o nome da persoa que realiza a viaxe, o lugar da viaxe, as datas da viaxe e motivo da viaxe en relación coas actividades desenvolvidas pola unidade mixta.

**SOLICITA:**

Que se proceda ao libramento da subvención concedida.

En       a      de       de      

Asdo.:      